

I 40 ÓRÁS KÖTELEZŐ ÖSSZEFÜGGŐ SZAKMAI GYAKORLAT

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

I 0.G

Érvényes visszavonásig!

A hatályos jogszabályok és a VIK Középiskola érvényes pedagógiai programja és helyi tanterve alapján az ágazati szakgimnáziumi képzésben résztvevő tanulók szakmai gyakorlatot kötelesek teljesíteni.

1. A szakmai gyakorlat célja

- (a) A képzési területhez tartozó vállalkozások működési mechanizmusának megismerése.
- (b) A különböző elméletek, szakmai fogalmak, eljárások, módszerek mélyebb megértése, ill. a szakképzés keretében elsajátított ismeretek szintetizálása, adaptálása a gyakorlatban.
- (c) Különböző szakmai képességek és készségek fejlesztése.
- (d) A szakma megismertetése a tanulóval, a pályára való alkalmasság és a szakmai elhivatottság megerősítése.
- (f) A tanuló potenciális munkaadóval való megismertetése (későbbi alkalmazás lehetősége).

2. A szakmai gyakorlat időtartama

A gyakorlat időtartama **140 munkaóra a Gyakorlólhelyen**, melyet legkorábban 2020. június 16-án lehet megkezdeni, és legkésőbb 2020. augusztus 21-ig maradéktalanul teljesíteni kell.

3. A szakmai gyakorlat helye

A **szakgimnázium - turizmus** képzésben résztvevő tanulók leginkább a következő turisztikai vállalkozásoknál tölthetik le a gyakorlatokat: utazási iroda, tour-operator, légitársaság, kereskedelmi szálláshelyek, turisztikai szolgáltatók (TDM, Tourinform), múzeumok, kiállítások, stb.

4. A szakmai gyakorlat szervezése

A szakmai gyakorlat helyszínét elsősorban **a tanulónak kell biztosítania**, de a VIK Középiskola is segítséget nyújt.

5. A szakmai gyakorlat eljárási szabályai (feladatok és határidők)

- (a) A tanuló köteles legkésőbb **2020. április 27-én 14 óráig** Sebőkné Lohn Anita igazgatóhelyettes részére benyújtani
 - **1 db minden pontban megfelelően aláírt és ahol szükséges lepecsételt szándéknyilatkozatot** (1. melléklet), továbbá
 - **3 db hitelesen aláírt és lepecsételt együttműködési megállapodást függelékekkel együtt** (2. melléklet).

A dokumentumok megtalálhatók a VIK Középiskola honlapján.

A tanuló által leadott szándéknyilatkozat és együttműködési megállapodás még nem jelenti a VIK Középiskola részéről az automatikus elfogadást, annak elfogadásáról az igazgató, vagy az általa kijelölt személy (bizottság) dönt!

(b) A gyakorlati hely elfogadása esetén a tanuló kötelezettsége **az értékelő- és igazolólap** (3. melléklet) **eljuttatása a gyakorlati helyre!**

(c) Akik 2020. április 27-ig nem adnak le szándéknyilatkozatot és együttműködési megállapodást, azok számára a VIK Középiskola – figyelembe véve a rendelkezésére álló keretszámot – biztosít gyakorlati munkahelyet.

6. A szakmai gyakorlati hely megváltoztatása

(a) Amennyiben a tanuló az általa szerzett gyakorlati helyét **a gyakorlat hivatalos kezdete előtt** szeretné megváltoztatni, úgy azt **egy (!) alkalommal kérvény benyújtása mellett** ugyanolyan egyéb feltételekkel (megállapodás, szándéknyilatkozat és annak melléklete) teheti meg. Egynél több alkalommal történő módosítás esetén – különjárás díj megfizetése mellett – az igazgató, vagy az általa megjelölt személy (bizottság) dönt.

(b) Amennyiben a tanuló **a gyakorlat időtartama alatt** szeretne gyakorlati helyet váltani, úgy azt **csak kivételes esetben**, megfelelő indokkal alátámasztott **kérvény alapján teheti meg**, mely kérvényről az igazgató, vagy az általa megjelölt személy (bizottság) dönt. A kérvényhez csatolni kell a munkahely véleményét (hozzájárulást, vagy elutasítást). **A kérvény elbírálásáig a tanulónak az adott gyakorlati helyen kell tölteni a gyakorlati idejét.** Ilyen kérvény beadására **egy alkalommal van csak lehetősége** a tanulónak.

7. A szakmai gyakorlat értékelése és igazolása

- (a) A **gyakorlat értékelő- és igazolólapját** (3. melléklet) **minden esetben a tanulónak kell eljuttatnia**, vagy magával vinnie a gyakorlati helyre, és ott átadni a gyakorlatért felelős személy számára. Az értékelő- és igazolólap minden esetben (később is, akár gyakorlat közben!) letölthető a VIK Középiskola honlapjáról.
- (b) A **szakmai gyakorlat értékelését és igazolását** minden esetben a **munkahely végzi el** az értékelő-és igazolólap megadott határidőre történő kitöltésével. A tanuló munkáját szövegesen is értékelni kell!
- (c) A **kitöltött, aláírt és lepecsételt értékelő- és igazolólapot** legkésőbb **2020. augusztus 24-ig kell leadnia a tanulónak az iskola titkárságán (leadni minden héten szerdán, 10-14 óra között van csak lehetőség)**. Lehetőség van arra is, hogy a munkahely küldje el az értékelő- és igazolólapot a VIK Középiskola számára, de ebben az esetben a következő szempontot kell figyelembe vennie: az értékelő- és igazolólapnak legkésőbb 2020. augusztus 24-ig meg kell érkeznie.

(d) Amennyiben a gyakorlat igazolása nem történik meg és/vagy az értékelés eredménye szintén a gyakorlat nem teljesítését tükrözi, úgy a gyakorlatot nem teljesítettnek tekinti a VIK Középiskola, így tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja.

8. A szakmai gyakorlatról történő beszámolás

- (a) A **tanuló köteles** a jelen tájékoztató 4.a. mellékletében leírt tartalmi és formai követelményeknek megfelelő – a 4.b. mellékletben található fedőlappal ellátott - **beszámolót készíteni** (minta letölthető a VIK Középiskola honlapjáról) és azt legkésőbb **2020. augusztus 24-ig leadni** az iskolatitkárságon (**leadni minden héten szerdán, 10-14 óra között van csak lehetőség**).

(b) Amennyiben a beszámoló a megadott határidőig nem kerül leadásra, úgy a gyakorlatot nem teljesítettnek tekinti a VIK Középiskola, így tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja.

9. A szakmai gyakorlat nem teljesítésének minősül

- (a) Ha a tanuló hiányzása a megengedett mértéket túllépi, illetve a hiányzását nem tudta igazolni, valamint a hiányzását nem pótolta.
- (b) Ha a tanuló önkényesen abbahagyja a szakmai gyakorlatát.
- (c) Ha a tanuló nem ott kezdi meg és tölti le a szakmai gyakorlatát, ahol azt hivatalosan kellene.
- (d) Ha a tanuló a gyakorlati hely megváltoztatására benyújtott kérvényére nem kapott engedélyt.
- (e) Ha a tanuló megszegi a gyakorlatra vonatkozó előírásokat (pl. fegyelmi vétség, stb.)
- (f) Ha a tanuló értékelő- és igazolólapja nem igazolja a gyakorlat teljesítését.
- (g) Ha a tanuló a szakmai gyakorlatról történő beszámolóját határidőre nem adja le.

10. A szakmai gyakorlat teljesítése alóli felmentés

A **szakmai gyakorlat teljesítése alól felmentés nem adható**. Kivételes esetben az igazgató engedélyezheti – külön kérvény alapján – a gyakorlat más időpontban történő letöltését, leginkább ha az külföldön történik és az a VIK Középiskola szakmai érdekeit is szolgálja.